

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«ДОСУГОВЫЙ КОМПЛЕКС «СОВРЕМЕННОК»
ГОРОДА КАМЕНСКА-УРАЛЬСКОГО»

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающего у работников Муниципального автономного учреждения культуры «Досуговый комплекс «Современник» города Каменска-Уральского» (далее – Положение о конфликте интересов), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Ознакомление граждан, поступающих на работу в Муниципальное автономное учреждение культуры «Досуговый комплекс «Современник» города Каменска-Уральского» (далее – ДК «Современник»), с Положением о конфликте интересов производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

Действие настоящего Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников ДК «Современник» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ДК «Современник» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов ДК «Современник» и работника ДК «Современник» при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника ДК «Современник» от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником ДК «Современник» и урегулирован (предотвращен) ДК «Современник».

Формы урегулирования конфликта интересов работников ДК «Современник» должны

применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ДК «Современник» и его урегулирования

Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо (лица) организации, ответственное (ответственные) за противодействие коррупции.

Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом ДК «Современник» и доводится до сведения всех ее работников.

Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:

- при приеме на работу;
- при назначении на новую должность;
- в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения деятельности, принятых в ДК «Современник»;
- при возникновении конфликта интересов.

Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

Декларация о конфликте интересов изучается должностным лицом (лицами) организации, ответственным (ответственными) за противодействие коррупции, и направляется руководителю ДК «Современник».

Руководитель ДК «Современник» рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для ДК «Современник» рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется руководителем ДК «Современник» и должностным лицом (лицами) организации, ответственным (ответственными) за противодействие коррупции, конфиденциально.

Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника ДК «Современник» к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника ДК «Современник» или его отстранение (постоянное или

временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника ДК «Современник»;
- перевод работника ДК «Современник» на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника ДК «Современник» от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ДК «Современник»;
- увольнение работника ДК «Современник» в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
- увольнение работника ДК «Современник» в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- иные формы разрешения конфликта интересов.

По письменной договоренности между ДК «Современник» и работником ДК «Современник», раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.

При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника ДК «Современник», вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам ДК «Современник».

5. Обязанности работника ДК «Современник» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник ДК «Современник» обязан:

- руководствоваться интересами ДК «Современник» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Приложение
к Положению о конфликте
интересов работников
МАУК «ДК «Современник»

(ФИО и должность непосредственного начальника)

(ФИО работника, заполнившего декларацию, должность)

**Декларация
о конфликте интересов**

Перед заполнением настоящей декларации¹ я ознакомился с Кодексом этики и служебного поведения работников МАУК «ДК «Современник» Положением о конфликте интересов работников МАУК «ДК «Современник».

1. Внешние интересы или активы

1. Владеете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или имеете ли любой другой финансовый интерес:

1.1. В организации, находящейся в деловых отношениях с МАУК «ДК «Современник» (контрагенте, _____ пользователе _____ и _____ т.п.)?

1.2. В организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с МАУК «ДК «Современник» или ведет с ним переговоры? _____

1.4. В организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с МАУК «ДК «Современник»? _____

В случае положительного ответа на вопрос необходимо указать, информировали ли Вы ранее об этом должностное лицо (лица) организации, ответственное (ответственных) за противодействие коррупции? _____

2. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

2.1. В организации, находящейся в деловых отношениях с МАУК «ДК «Современник»? _____

2.2. В организации, которая ищет возможность построить деловые отношения с МАУК «ДК «Современник» или ведет с ней переговоры? _____

2.3. В организации, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с МАУК «ДК «Современник»? _____

2. Личные интересы и честное ведение бизнеса

3. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица МАУК «ДК «Современник» (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку

¹ Ответьте «ДА» или «НЕТ» на каждый вопрос. Ответ «ДА» не обязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «ДА» в месте, отведенном в конце восьмого раздела. Все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга(у), родителей (в том числе приемных), детей (в том числе приемных), родных братьев и сестер).

выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте?

4. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между МАУК «ДК «Современник» и другой организацией предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки с МАУК «ДК «Современник»?

5. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи МАУК «ДК «Современник», которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между МАУК «ДК «Современник» и другой организацией, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные МАУК «ДК «Современник», который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные МАУК «ДК «Современник»?

3. Взаимоотношения с государственными служащими

6. Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения или приобретения новых возможностей МАУК «ДК «Современник»?

4. Инсайдерская информация

7. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или организации какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащую МАУК «ДК «Современник» и ставшую Вам известной по работе или разработанную Вами для МАУК «ДК «Современник» во время выполнения своих обязанностей?

8. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу, организации какую-либо иную связанную с МАУК «ДК «Современник» информацию, ставшую Вам известной по работе?

5. Ресурсы МАУК «ДК «Современник»

9. Использовали ли Вы средства МАУК «ДК «Современник» время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутацию МАУК «ДК «Современник» или вызвать конфликт с интересами МАУК «ДК «Современник»?

10. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в МАУК «ДК «Современник» (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям МАУК «ДК «Современник» к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющихся собственностью МАУК «ДК «Современник»?

6. Равные права работников

11. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в МАУК «ДК «Современник», в том числе под Вашим прямым руководством?

12. Работает ли в МАУК «ДК «Современник» какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

13. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в МАУК «ДК «Современник» или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на

вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности? _____

7. Подарки и деловое гостеприимство

14. Нарушали ли Вы правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства? _____

8. Другие вопросы

17. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

В случае положительного ответа на любой из вопросов разделов I - VIII необходимо изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и соответствуют действительности.

Подпись: _____